

Муниципальное автономное  
учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества»  
муниципального образования  
«Лениногорский муниципальный район»  
Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ № 5  
от «11» ноября 2016 г.  
Общей конференции коллектива ОУ

Председатель Герасимова Ирина Анатольевна  
Секретарь Стряпунина Ольга Анатольевна

Присутствовало всего: 80 человек  
Отсутствовало – 10

Список состава Конференции:

*сотрудники Учреждения: всего - 30 человек  
присутствовало – 30 человек*

1. Семенова Т.М.
2. Стряпунина О.А.
3. Кушилкова И.Е.
4. Гильмутдинова А.Р.
5. Кочетова В.П.
6. Ахметова И.Н.
7. Мингазова Ф.З.
8. Котлярова О.Ю.
9. Румянцева Ю.А.
10. Юнусова Р.Г.
11. Никаненкова Л.П.
12. Гарифуллина Н.К.
13. Баширова Г.Г.
14. Афанасьева Н.М.
15. Галиева Д.Р.
16. Мельник М.М.
17. Ивашечкина А.В.
18. Макарычева З.А.
19. Гайсина Ю.А.
20. Даулетшина А.Ф.
21. Федянина С.В.
22. Рябцева А.С.
23. Андриашина В.А.
24. Эскина Т.В.
25. Садриева И.А.
26. Шишкина Р.Р.
27. Сушкова Е.Ю.
28. Артемьева Е.В.
29. Губайдуллина И.З.
30. Лихачева А.А.

Отсутствовало: 0 чел.

*обучающиеся Учреждения: 30 человек  
присутствовало: 26 человек*

1. Аристов Д.
2. Шарифуллина А.

3. Богута В.
4. Шайдуллин И.
5. Шайдуллин Б.
6. Кожевникова Ю.
7. Салимов Е.
8. Храмова К.
9. Евсигнеева А.
10. Гаврилов П.
11. Кандаурова А.
12. Калинина А.
13. Халикова К.
14. Кашапова Э.
15. Василенко И.
16. Первушкин Н.
17. Петров А.
18. Садова П.
19. Садыкова Н.
20. Югина Е.
21. Эскина К.
22. Перовская Е.
23. Хусаенова Э.
24. Кузьмина И.
25. Веткасова А.
26. Максимова А.

Отсутствовало: 4 человека: Зайнагутдинова А, Шарафеева Д., Понамарева В., Подпалова М.

*Родители обучающихся Учреждения: 30 человек*

*Присутствовало: 24 человек*

1. Аристова А.В.
2. Герасимова И.А.
3. Кандаурова З.Х.
4. Кашапова Р.Д.
5. Максимова Е.В.
6. Москвина Т.А.
7. Мошникова И.О.
8. Пестрякова Н.Е.
9. Радаева О.М.
10. Горбунова С.В.
11. Макарова С.В.
12. Юнусова Г.Р.
13. Кочетова А.А.
14. Хохлова Н.В.
15. Кожевникова В.А.
16. Гафиятуллина И.Ф.
17. Шарипова Г.Т.
18. Казанцева А.А.
19. Косарева Е.В.
20. Хайрутдинова т.в.
21. Баграмян А.Г.
22. Кострова Э.Х.
23. Бикбова Н.Н.
24. Моисеева А.А.

Отсутствовало: 7 человек: Евсигнеев С.Н., Ризванова А.Г., Баландина В.А., Ибрагимова Ю.Г., Мустафина И.М., Кострова Э.Х.



## ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выбор председателя и секретаря Конференции.
2. Публичный доклад. Об изменении названия учреждения.
3. Ознакомление с Положением о защите персональных данных.
4. Ознакомление с Постановлением ИК МО «ЛМР» №1199 от 10.08.2016.
5. Ознакомление с письмом МО и Н РТ «О запрете денежных средств».
6. Внесение изменений в состав Совета учреждения.

## ХОД КОНФЕРЕНЦИИ:

### 1. Выборы председателя и секретаря Конференции;

#### СЛУШАЛИ:

Директора Дома детского творчества Т.М. Семенову, которая предложила оставить председателем общей Конференции родителя Герасимову Ирину Анатольевну, секретарем – заместителя директора по УВР Стряпунину Ольгу Анатольевну.

За выдвинутое предложение проголосовали:

«за» - 80 человека

«против» - 0 человек

«воздержались» - 0 человек

### 2. Публичный доклад.

#### СЛУШАЛИ:

-Директора Дома детского творчества Семенову Т.М., которая представила отчет о направлениях деятельности учреждения за 2015-2016 учебный год, провела анализ основных показателей, достижений учащихся и педагогов, информировала о проведенной работе по укреплению материально-технической базы, готовности учреждения к учебному году. Далее Татьяна Михайловна разъяснила основные направления деятельности учреждения на 2016-2017 учебный год.

*Выступила:*

Председатель Конференции Герасимова И.А. отметила положительную работу учреждения и предложила проголосовать за оценку работы учреждения – удовлетворительно.

Проголосовали:

«за» - 80 человека

«против» - 0 человек

«воздержались» - 0 человек

Далее Татьяна Михайловна информировала Конференцию об изменении названия учреждения с 1.01.2017 года. В связи с этим имеется Постановление ИК МО «ЛМР» №1550 от 20.10.2016 «О приведении в соответствие учредительных документов муниципальных автономных ОУ подведомственных МКУ ИК МО «ЛМР» РТ, в котором извещают о необходимости внести изменения в срок до 31.12.2016 года в учредительные документы и зарегистрировать Устав в установленном законодательном порядке.

### 3. Ознакомление с Положением о защите персональных данных

#### СЛУШАЛИ:

-Специалиста отдела кадров ДДТ Садриеву И.А., которая зачитала выше указанное Положение. Разъяснила: понятие «персональные данные» и что входит в их состав, кто имеет доступ к персональным данным, каким образом представляется защита персональных данных.

### 4. Ознакомление с Постановлением ИК МО «ЛМР» №1199 от 10.08.2016

#### СЛУШАЛИ:

-Главного бухгалтера МАУДО «ДДТ» Хамидуллину А.Р., которая ознакомила с Постановлением Исполнительного комитета «Об утверждении тарифов за оказание населению (выполнение работ), деятельности МАУДО «ДДТ» МО «ЛМР» РТ, отметила, что тарифы утверждены 1 сентября 2016 года. Оплата по целевому родительскому взносу производится по квитанциям установленного образца через ПАО «АК БАРС» банк РТ по полугодиям или ежемесячно не позже 10 числа текущего месяца.

ВОПРОС задала родитель Юнусова Г.Р.: *если ребенок болел, взимается ли оплата?*

ОТВЕТ:

В случае отсутствия учащегося на занятиях без уважительной причины оплата производится полностью. В случае болезни ребенка (справка медицинского учреждения) более 10 дней -



целевой родительский взнос не вносится. Учащиеся имеют право на академический отпуск в связи с пропусками по уважительной причине (не более одного месяца).

Далее Алия Равильевна огласила льготы, которые также прописаны в Постановлении.

**5. Ознакомление с письмом МО и Н РТ «О запрете денежных средств».**

СЛУШАЛИ:

-методиста во воспитательной работе Хабибуллину И.Я., которая ознакомила с письмом МО и Н РТ «О запрете сбора денежных средств». Отметила, что Министерством образования и науки РТ неоднократно направлялись инструктивно-методические письма по обеспечению соблюдения законодательства и недопущению привлечения образовательными организациями финансовых и материальных средств родителей обучающихся. Данные письма размещены на официальном сайте департамента надзора и контроля в сфере образования. Администрация ДДТ призывает педагогов, родителей не допускать фактов сбора денежных средств, материальных ценностей на любые нужды учреждения. При обнаружении выше указанных фактов – сразу сообщать администрации учреждения.

**6. Внесение изменений в состав Совета учреждения;**

Выступила председатель Конференции Герасимова И.А. Она информировала присутствующих о необходимости внести изменения в состав Совета учреждения, в связи с выбывшим из состава Совета учреждения, родителя Ибрагимовой Ю.Г.

*Выступила:*

Педагог Котлярова О.Ю., которая предложила включить в состав Совета Учреждения Казанцеву А.А., родителя ребенка, посещающего два объединения ДДТ: «Волшебный квиллинг» и «Английский для каждого». Алена Анатольевна активно принимает участие в жизни объединений ДДТ, понимает специфику работу учреждения. Данная кандидатура была обсуждена на заседании Совета учреждения.

Председатель Конференции предложила проголосовать за предложенную кандидатуру:

Проголосовали:

«за» - 80 человека

«против» - 0 человек

«воздержались» - 0 человек


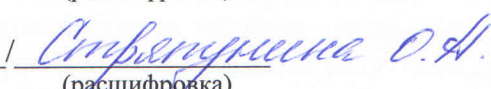
**РЕШЕНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ:**

1. Признать работу учреждения за 2015-2016 учебный год удовлетворительной. Содействовать реализации целей и задач учреждения на 2016-2017 учебный год;
2. Соблюдать ответственным лицам защиту персональных данных, согласно Положения;
3. Принять к сведению информацию Постановления № 1199 от 10.08.2016 года «
4. Об утверждении тарифов за оказание населению (выполнение работ), деятельности МАУДО «ДДТ» МО «ЛМР» РТ», подробно ознакомиться на сайте учреждения;
5. Не допускать фактов сбора денежных средств, материальных ценностей на любые нужды учреждения.
6. Включить в состав Совета Учреждения родителя Казанцеву А.А.

Председатель собрания

  
(подпись) (расшифровка)

Секретарь собрания

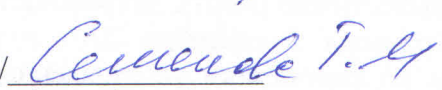
 |   
(подпись) (расшифровка)

«Верно»

Директор МАУДО  
«ДДТ» МО «ЛМР» РТ



  
(подпись)

  
(расшифровка)